

**İZNİK**

**LİSELER ARASI**

**2. MÜNAZARA TURNUVASI**

ŞARTNAMESİ

# İÇİNDEKİLER

[İÇİNDEKİLER 2](#_bookmark0)

[TURNUVANIN AMACI 3](#_bookmark1)

[TURNUVANIN KAPSAMI VE HEDEF KİTLESİ 3](#_bookmark2)

[TURNUVANIN YASAL DAYANAKLARI 3](#_bookmark3)

[TURNUVANIN HEDEFLERİ 4](#_bookmark4)

[TURNUVAYA KATILIM KOŞULLARI 4](#_bookmark5)

[MÜNAZARA TAKVİMİ 6](#_bookmark6)

[TAKIMLARIN OLUŞUMU 6](#_bookmark7)

[JÜRİLERİN OLUŞUMU 6](#_bookmark8)

[MÜNAZARANIN İŞLEYİŞİ 7](#_bookmark9)

[MÜNAZARANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 9](#_bookmark10)

[GÖREV VE SORUMLULUKLAR 10](#_bookmark11)

[YÜRÜTME KOMİSYONU TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER 10](#_bookmark12)

[İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER 10](#_bookmark13)

[OKUL MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER 11](#_bookmark14)

[ÖDÜLENDİRME VE ÖDÜL TÖRENİ 11](#_bookmark15)

[LİSELER ARASI 1. MÜNAZARA TURNUVASI SÜREÇ TAKVİMİ 12](#_bookmark16)

[EK-1: BAŞVURU FORMU 13](#_bookmark17)

[EK-2: VELİ İZİN BELGESİ 14](#_bookmark18)

[EK-2: VELİ İZİN BELGESİ 14](#_bookmark19)

[EK-3: KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ 15](#_bookmark20)

[EK-4: AÇIK RIZA ONAYI 17](#_bookmark21)

# TURNUVANIN AMACI

Liseler Arası Münazara Turnuvası, öğrencilerin öz güven, sorumluluk, yaratıcı düşünme, araştırma, karşılaştıkları problemlere çözüm bulma yeteneklerini geliştirmek; kendilerini etkin bir şekilde ifade etmelerini sağlamak; farklı görüşleri bir arada yaşatabilme olgunluğu kazanmalarını sağlamak; kanıtlar ve bilgiler yoluyla mantık yürüterek fikirlerini savunmalarına katkıda bulunmak amacıyla düzenlenmektedir.

# TURNUVANIN KAPSAMI VE HEDEF KİTLESİ

Turnuva, İznik ilçesinde bulunan tüm resmî ve özel liselerde öğrenim gören öğrencilere yönelik olarak gerçekleştirilecektir.

# TURNUVANIN YASAL DAYANAKLARI

İlçemizde düzenlenecek olan turnuva, Millî Eğitim Bakanlığı’nın misyonuna bağlı şekilde; düşünen, anlayan, sorun çözme yetisi gelişmiş, bilgi toplumunun gerektirdiği becerilerle donanmış, iletişime ve paylaşıma açık, öz güveni ve öz saygısı yüksek, gayretli, yaratıcı ve yenilikçi bireyler yetiştirmek için planlanmıştır.

***Münazara Yarışmasının Yasal Dayanakları;***

* Türkiye Cumhuriyeti Anayasası - Madde 42
* 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

# TURNUVANIN HEDEFLERİ

1. Öğrencilerin düşünme, anlama, araştırma, sorun çözme, kendini ifade etme, düşünceler arasında bağ kurabilme ve düşüncelerini etkin bir şekilde dile getirme becerilerinin geliştirmesini sağlamak,
2. Öğrencilerin liderlik ve özgüven gelişimleri ile birlikte kendini tanıyabilme, bireysel yeteneklerine göre hedeflerini belirleyebilme, yeteneklerini geliştirebilme ve tüm bunları kendisinin ve toplumun yararına kullanabilmelerine katkıda bulunmak,
3. Lise öğrencilerine “münazara”yı sevdirmek ve münazara etkinliklerini okul içinde ve okullar arasında yaygınlaştırılmasına katkı sunarak öğrencilerin bireysel olarak veya başkalarıyla iş birliği içinde toplumsal sorunlarla ilgilenebilme ve bunların çözümüne dair nitelikli projeler geliştirebilmesini sağlamak.
4. Öğrencilerin “okuryazarlık” becerilerini geliştirerek farklı konular üzerinde fikir üretme, kendi fikirlerini şekillendirme ve savunma becerilerine katkıda bulunmak; ayrıca grup halinde yapılan görevleri tamamlamak için birlikte çalışabilme ve gruba karşı sorumluluk duygusu kazanmalarını sağlamaktır.

# TURNUVAYA KATILIM KOŞULLARI

1. Münazara Turnuvasına İznik ilçe sınırları içindeki tüm resmî ve özel liselerde öğrenim gören öğrenciler katılabilir.
2. Münazara Turnuvası, **Parlamenter Stili Münazara Kuralları** temel alınarak yapılacaktır.
3. Yarışmacı takım, aynı okuldan olmak kaydıyla **1 danışman öğretmen rehberliğinde 2 öğrenci**den oluşacaktır. Bireysel başvuru kabul edilmeyecektir.
4. Turnuvayla ilgili tüm resmî yazılar, formlar, duyurular ilçe milli eğitim müdürlüğü kanalıyla gerçekleştirilecektir.
5. **Turnuvaya önceden başvuru alınmayacaktır çünkü münazaraya bütün okulların katılımı zorunludur.**
6. Turnuva, Yürütme Komisyonu(İ.Ş.S.P.A.L) tarafından hazırlanan takvim ve şartname doğrultusunda yapılacaktır.
7. Takım üyeleri turnuvaya gelirken;
   1. Okul Müdürü tarafından onaylanan başvuru belgesini (Ek-1),
   2. Veli izin belgelerini (Ek-2),
   3. Kimlik belgesi fotokopilerini,

tek dosya halinde yanlarında getirecek ve bu belgeler yarışma günü sabahı danışman öğretmence yürütme kurulu kayıt birimine teslim edilecektir.

1. Turnuva için her okul, bir **takım sorumlusu** belirleyecektir. Belirlenen takım sorumlusu okul yöneticisi de olabilir; ancak **yarışma sonuna kadar takım sorumlusu öğretmen ve takım üyeleri değiştirilemez.**
2. Belgelerinde eksik olan veya belgelerini teslim etmeyen takım üyesi (öğrenci), Yürütme Kurulunca yarışmaya alınmayacaktır. Aynı takımda birden fazla takım üyesinin eksik belgesi bulunması durumunda ise takım, turnuvaya alınmayacaktır.
3. Turnuvanın ilerleyen aşamalarında takım bütünlüğünü bozacak kadar üyenin (2 üye) veya takım sorumlusu öğretmenin ayrılması durumunda takım, **turnuva dışı** kalacaktır.
4. Turnuva sırasında veya ara sürelerde hiçbir şekilde kişilere yönelik fiili veya sözlü saldırılarda bulunulmayacaktır. Belirtilen olumsuzluğunda yaşanması durumunda takım veya ilgili yarışmacı, jüri tarafından etkinlikten men edilecektir.
5. Maddi hata dışında münazara sonucunun değiştirilmesi amacı ile jüriye ya da ilgili herhangi bir makama yapılan itirazlar kesinlikle kabul edilmeyecektir. Jürinin münazara değerlendirmesinde verdiği nihai karar, kesindir.
6. Gruplar, dörtlü maç planı üzerinden puanlama usulüyle yapılacaktır.
7. İlçe turnuva planı, yeri ve ödül töreni tarihi dys üzerinden yayınlanacaktır.
8. Yarışmacı takım üyeleri dışındaki öğrenci, öğretmen ve okul yöneticileri; turnuva içinde yapılacak münazaralara izleyici olarak katılabileceklerdir.

# MÜNAZARA TAKVİMİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **18 Nisan 2025 Cuma** |  |  |
| 09.00-09.30 12.10-12.30  Yoklama ve Duyurular Açıklama ve ödül töreni  09.30-10.30  Eleme Turu  10.30-10.50  Ara  10.50-11.50  Final  11.50-12.10  Ara | | | |
|  | | | |
|  |  |  | |

# TAKIMLARIN OLUŞUMU

* Bütün takımlar, iki öğrenciden oluşur.
* Takımların danışman öğretmenleri, maçların gerçekleştirileceği sınıflarda öğrencilerini izleyebileceklerdir.

# JÜRİLERİN OLUŞUMU

1. Turnuva jürilerinin bir önceki senenin jürisi olan Türkçe dersi öğretmenlerinden oluşması esastır.
2. Jüri üyelerinden bir başkan belirlenir. Jüri yarışma günü iki tur boyunca kullanılacak iki münazara konusunu belirler, aralık ayı sonunda ilçe komisyonuna ulaştırır.
3. Takımlara verilen konular yüksek derecede teknik bilgi ve uzmanlık gerektiremez.
4. Şikâyet ve öneriler, sadece jüriye yapılabilir.

# MÜNAZARANIN İŞLEYİŞİ

1. Jüriler, takımlarla beraber konulara hazırlanamazlar; turnuvanın hiçbir noktasında takımların çalışmasına yardımcı olamazlar.
2. Her bir münazara karşılaşması, bir “maç” olarak adlandırılır. Aynı konu üzerine yapılan maçların tamamı aynı anda başlar.
3. Eleme turunda:

Bir sınıfta, her biri ikişer kişiden oluşan dört takım vardır. Bu dört takımdan ikisi münazara konusunda sunulan önermenin doğruluğuna jüriyi inandırmaya çalışan hükümet (tez) kanadında, diğer ikisi ise münazara konusunda sunulan önermenin yanlışlığını savunan muhalefet (antitez) kanadındadır. Her bir kanattaki takımlar, kanat isimlerinin ardına açılış ve kapanış tanımlarını alarak birbirlerinden ayrılır. Yani takımlar (i) Hükümet (Tez) Açılış, (ii) Hükümet (Tez) Kapanış, (iii) Muhalefet (Antitez) Açılış ve (iv) Muhalefet (Antitez) Kapanış olarak adlandırılır. Takımların isimlerinin, konumlarının ve savundukları konuların; gerçek dünyadaki benzerleri, kaybetmeleri veya kazanmaları ile hiçbir bağı yoktur.

İkinci bir sınıfta ise her biri ikişer kişiden oluşan üç takım vardır. Muhalefet kanadı kapanış bir takım , hükümet kanadı kapanış ikinci takımdır. Üçüncü takımın iki üyesi parçalanır.Bir öğrenci hükümet açılış, diğeri muhalefet açılış olur.

Maçlar başlamadan önce her okulun hangi kanatta olacağı kurayla belirlenir.

Konuşmacıların maç içerisinde konuşma sıraları şu şekildedir.

* 1. Hükümet (Tez) Açılış 1. konuşmacı- HA 1
  2. Muhalefet (Antitez) Açılış 1.konuşmacı -MA1
  3. Hükümet (Tez) Açılış 2. konuşmacı -HA 2
  4. Muhalefet (Antitez) Açılış 2. konuşmacı -MA2
  5. Hükümet (Tez) Kapanış 1. konuşmacı- HK 1
  6. Muhalefet (Antitez) Kapanış 1. konuşmacı- MK 1
  7. Hükümet (Tez) Kapanış 2. konuşmacı -HK 2
  8. Muhalefet (Antitez) Kapanış 2. konuşmacı -MK 2

1. Konuşmacılar maça girdikleri anda jüri başkanının formunda hangi sırada konuşacaklarını belirtirler, maç başladıktan sonra konuşmacı sırası değiştirilemez.
2. Maç başladıktan sonra takımın dışarısı ile iletişim kurması yasaktır, kalan zamanını göstermek dışında diğer takım üyeleri, koç, izleyici vb. kişilerden işaret, bilgi ve mesaj alamazlar.
3. Her bir kanattaki "kapanış" takımları "açılış" takımlarından farklı içerik sunmakla yükümlüdür. Kapanış takımlarının birinci konuşmacılarının asli görevi yeni ve farklı argümanları sunmaktır; ikinci konuşmacılarının görevi ise sunulan yeni ve farklı argümanların neden açılış takımının sunduklarından daha değerli ve önemli olduğunu kıyas eden özet konuşmalarını gerçekleştirmektir. Özet konuşmacıları yalnızca çürütme ve özet içeriklerine yer verebilir, takım arkadaşları ya da maçtaki başka bir takım tarafından daha önce hiç sunulmayan bir argümanı sunamazlar.
4. Her bir konuşmacının 7 dakika 20 saniye konuşma süresi vardır.
5. Maçlarda bulunan yürütme kurulu görevlileri bütün konuşmaların 1 ve 6. ve 7.dakikaları

ile süre bittiğinde 7 dakika 20 saniye dolduğunda konuşmacıya süreyi hatırlatırlar.(Alkış uyarısı)

1. Konuşma süresinin ilk 1 dakikası ve 6. dakikadan sonrası “korunan zaman” olarak değerlendirilir. Konuşmaların 1. dakikasından sonra ve 6. dakikasından önce karşı kanattaki takım üyeleri kürsüde konuşmakta olan konuşmacıdan söz hakkı (soru) isteyebilirler, bu sürelerin dışında söz hakkı istenemez. Söz hakkı, kürsüdeki konuşmacı tarafından tanınabilir veya reddedilebilir. Ancak kürsüdeki her konuşmacı karşı kanattan

söz hakkı talebi gelmesi durumunda karşı kanattan söz hakkı talebinde bulunan konuşmacılardan tercih ettiği birine en az 1 söz hakkı tanımak zorundadır. Kürsüdeki konuşmacı tarafından söz hakkının tanınması durumunda söz hakkı süresi 15 saniye kullanılabilir. Söz hakkı istenirken ya da kullanırken kürsüdeki konuşmacı hiçbir şekilde rahatsız edilemez. Sadece el kaldırılır, ses çıkarılamaz.

# MÜNAZARANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Bütün turlar bütün takımlar için aynı sayıda(2) jüri tarafından değerlendirilir. Jüriler maç değerlendirirken yalnızca Dünya Münazara Şampiyonası Jüri Değerlendirme Kriterlerine bağlı kalırlar. Değerlendirme formunu hazır bulundururlar.
2. Jürilerin her biri maç değerlendirirken öncelikle ilgili maçta yarışan takımlar arasındaki 1 ile 4'üncülük arasındaki sıralamayı belirler.
3. Jüriler hiçbir şekilde çekimser oy kullanamazlar (beraberlik ilan edemezler).
4. Her bir jüri Dünya Şampiyonası Jüri Değerlendirme Kriterlerine göre takımlara konuşmacı puanlarını verir.
5. Takımlar her maç için bir takım puanı bir de konuşmacı puanlarını alırlar.
6. Takımların sıralaması aldıkları maç puanı ve konuşmacı puanı ortalamasına göre belirlenir.
7. Maç kanatları kura ile belirlenir. Kura çekimi Yürütme Komisyonu ve jüri önünde takım koçu öğretmenlerce yapılır.
8. Güncel Dünya Şampiyonası sınırları her bir konuşmacı için asgari 60 azami 80 puandır. Bu sınırların dışında puan veren jüriler verdikleri puanların ve kararların resmî açıklamasını Yürütme Komisyonuna yapmak zorundadırlar.
9. Konuşmacıların konuşma puanları verilirken %40 içerik, %40 strateji ve %20 üslup olarak değerlendirilir.
10. Herhangi bir münazara müsabakasında verilen karar ve geri bildirimden sonra bir itiraz olması durumunda, itirazlar maçtan hemen sonra salon jüri başkanına iletilir. İtirazlara dair salon jüri başkanı itirazları dikkate alarak tekrar bir geri bildirim verir.

# GÖREV VE SORUMLULUKLAR

## YÜRÜTME KOMİSYONU(İ.Ş.S.P.A.L) TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1. Münazara Şartnamesi hazırlanacaktır.
2. Turnuvanın gerçekleştirileceği alanlar (okul çok amaçlı salonu vb. ortamlar), hazır hale getirilecektir.
3. Turnuvanın sağlıklı şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri alarak müsabaka ortamlarının ve sosyal alanların hazır/temiz tutulması için yardımcı personel görevlendirilecektir.
4. Kura çekimleri ve puanlamanın zamanında ve güncel dünya şampiyonası sınırlarında yapılmasının takibini yapar.

## İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1. Turnuvanın okullarda tanıtımı, duyurulması, planlanması ve yürütülmesinden İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü sorumludur.
2. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde, en az iki kişilik Liseler Arası Münazara Turnuvası İlçe Komisyonu oluşturulacaktır.
3. Türkçe öğretmenlerinden oluşacak 4 kişilik jüri üyelerinin belirlenmesi ve üyelerin görev tebliği, jüri üyelerinden iki adet münazara konusunun alınıp bu konuların okullara iletimi İlçe Komisyonu tarafından yapılacaktır**.(Münazaranın kolay işlemesi amaçlandığında bir önceki yılın jüri üyelerinin görevlendirilmesi organizasyonun bütün katılımcılarının faydasına olacaktır.)**
4. Turnuvanın tüm organizasyonu, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve İ.Ş.S.P.A.L iş birliği ile yapılacaktır.
5. Turnuvaya ilişkin duyuruların, ilgili kişilere zamanında iletilmesinden ve bu sürecin takibinden sorumludur.

## 

## 

## OKUL MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1. Okul Müdürlükleri, turnuva şartnamesini öğrencilere duyurup başvuru yapmalarını sağlayacaklardır.
2. Okul Müdürlükleri, turnuva için gerekli olan izin süreçlerini koordine ederek ilgili belgeleri hazırlayacaklardır. Katılımcı okullar, turnuvaya katılacak takım ve görevli kişilerin yarışmaya ulaşımını sağlamakla sorumludurlar.

# ÖDÜLENDİRME VE ÖDÜL TÖRENİ

Yapılacak turnuvada; finale kalan takımların danışman öğretmeni ve öğrencileri ödüllendirilecektir.

Turnuvanın her türlü iş ve işlemleri, İznik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülür. İznik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü; bu turnuvada belirtilen husus ve şartları yer, zaman ve şahıs olarak değiştirme yetkisine sahiptir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LİSELER ARASI 1. MÜNAZARA TURNUVASI SÜREÇ TAKVİMİ** | | |
| 1 | Turnuva kurallarının yazılması, onaya sunulması | Aralık 2024 |
| 2 | Münazara Turnuvası İlçe Komisyonunun oluşturulması  Komisyonun jüri üyeleri toplantısı ve konuları alması | Aralık 2024 |
| 3 | Turnuvanın tanıtımı ve konularının duyurulması | Ocak 2025 |
| 4 | Okulların münazara takımlarının başvurularını alması | Ocak2025 |
| 5 | Turnuva takviminin ilanı | Şubat 2025 |
| 6 | Münazara Müsabakası ve Ödül Töreni | 18 Nisan 2025 |

Gerekli görülmesi halinde İznik İlçe Millî Eğitim Müdürlünce yarışma takviminde revize/değişiklik yapılabilir.

# EK-1: BAŞVURU FORMU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OKUL** |  | |
| **TAKIM ADI** |  | |
| **TAKIM DANIŞMAN ÖĞRETMENİ** | **Öğretmenin Adı Soyadı** | **E-Posta Adresi** |
|  |
| **Telefon No.** |
|  |
| **ÖĞRENCİLER** | **1. Öğrenci (Adı Soyadı)** | **E-Posta Adresi** |
|  |
| **Telefon No.** |
|  |
| **2. Öğrenci (Adı Soyadı)** | **E-Posta Adresi** |
|  |
| **Telefon No.** |
|  |

*Turnuva günü komisyona danışman öğretmence teslim edilecektir.*

…. / …. / 2025

ONAY

Okul Müdürü (Adı Soyadı ve İmza)

# EK-2: VELİ İZİN BELGESİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OKUL** |  | | |
| **SINIF** |  | **OKUL NO.** |  |

Yukarıda okul, sınıf ve okul no. bilgileri bulunan velisi bulunduğum öğrenci

…………………………………’nın 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı içinde gerçekleştirilecek olan

Liseler Arası 1. Münazara Turnuvasına katılmasında herhangi bir sakınca görmediğimi bildiririm.

Tarih :

Adı Soyadı (Veli) :

İmza :

Adres :

Telefon No. :

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**

# EK-2: VELİ İZİN BELGESİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OKUL** |  | | |
| **SINIF** |  | **OKUL NO.** |  |

Yukarıda okul, sınıf ve okul no. bilgileri bulunan velisi bulunduğum öğrenci

…………………………………’nın 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı içinde gerçekleştirilecek olan

Liseler Arası 1. Münazara Turnuvasına katılmasında herhangi bir sakınca görmediğimi bildiririm.

Tarih :

Adı Soyadı (Veli) : İmza :

Adres :

Telefon No. :

# EK-3: KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

### VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

Kişisel verileriniz ve sorumlusu sıfatıyla tarafından, 6698sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

### KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMACI

Organizasyon kapsamında katılımcı öğrencilerin ad-soyad, iletişim bilgileri gibi kişisel verileri, Kanun tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun‘un 5.ve 6.maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde, okulumuz tarafından aşağıda yer alan amaçlar doğrultusunda işlenebilecektir:

* + Organizasyon kapsamında eşleşmelerin gerçekleştirilebilmesi için öğrenci ad-soyadlarının ilgili eşleşme programlarında kullanılması,
  + Organizasyon kapsamında yarışmacı öğrencilerin iletişim bilgilerinin kullanılarak kendileriyle iletişime geçilmesi.

### KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI TARAFLAR ve AKTARIM AMAÇLARI

Toplanan kişisel veriler, Kanun tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun’un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dahilinde, okulumuz tarafından yukarıda yer alan amaçlar doğrultusunda okulumuzun gerekli birimleriyle, kanunen yetkili kamu kurumları ve kanunen yetkili özel kurumlara aktarılabilecektir. Kişisel veriler başka hiçbir amaçla kurumumuz dışında yurt içi ya da yurt dışındaki herhangi bir özel/tüzel kişiyle paylaşılmayacaktır.

### KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMİ ve HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel veriler okulumuzun düzenleyeceği ilgili organizasyonun faaliyetlerini yürütmek amacıyla farklı kanallarla; mevzuata dayanılarak toplanmaktadır. Toplanan kişisel verileri, Kanun’un 5. ve

6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlarla işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

### KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN KANUN’UN 11. MADDESİNDE SAYILAN HAKLARI

* + Kişisel veri sahipleri Kanun’un 11. maddesi uyarınca aşağıdaki haklara sahiptir:
  + Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
  + Kişisel verilerini işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
  + Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını

öğrenme,

* + Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, Kanun’a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  + İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
  + Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramaları hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Yukarıda sıralanan haklara yönelik başvurular Veri Sahibi Başvuru Formu’nu doldurarak okulumuza iletebilir.

# EK-4: AÇIK RIZA ONAYI

6698 sayılı Kişisel Verilerin korunması Kanunu kapsamında tarafıma gerekli bilgi verilmiştir. Bu doğrultuda işlendiği belirtilen bana ve ’nda

öğrenim gören velisi/birinci derece yakını bulunduğum …………………...……………………… isimli öğrenciye ait görsel ve işitsel kişisel verilerimiz, eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında düzenlenen İZNİK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ “İZNİK LİSELER ARASI

MÜNAZARA TURNUVASI” faaliyetinin kamuoyu ile paylaşımı ve tanıtımı amacıyla, öğrencimin öğrenim gördüğü eğitim kurumu dahil Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlarca kullanılan kurumsal internet siteleri, sosyal medya hesapları ile basın yayın kuruluşlarında yayınlanmasına

* + - izin veriyorum.
    - izin vermiyorum. Gereğini arz ederim.

Tarih :

Velinin Adı ve Soyadı : Velinin İmzası :



**İZNİK**

**LİSELER ARASI**

**2. MÜNAZARA TURNUVASI**